



Ministerio de
Cultura y Deportes

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Angélica María Aguilar	CUI:	1578 43238 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-625-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	31/08/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	agosto	2026		31	agosto	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** en la **DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS** de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Asesorar en la integración de expedientes de prestaciones laborales e indemnizaciones, según el cese de contratos notificados de los colaboradores que prestaron servicios a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Asesorar en las solicitudes de emisión de finiquitos o solvencias laborales para proceder con la liquidación de prestaciones laborales e indemnización
- Asesorar en la elaboración y revisión de cálculos de prestaciones laborales e indemnizaciones de los colaboradores que prestaron servicios para la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Asesorar en los procesos de solicitudes de firmas y vistos buenos de expedientes de pago de prestaciones.
- Asesorar en los procesos de compromiso y devengado en el sistema SIGES y Solicitudes de Gasto (Grupo 4) para el pago de prestaciones laborales e indemnizaciones.
- Asesorar en las respuestas relacionadas a información pública relacionadas a la gestión del recurso humano de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Asesorar en la elaboración de bases de datos de pagos de prestaciones para solicitudes de las autoridades de la Dirección General y entes fiscalizadores.



Ministerio de
Cultura y Deportes

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

Página 2 de 2

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Se asesoró en la solicitud de la solvencia de 20 personas de los renglones 011 y 021 a las diferentes unidades administrativas.
- b) Se asesoró en la conformación de 15 expedientes de prestaciones laborales de personal 011 y 021.
- c) Se asesoró en el traslado de 3 expedientes para pago en el sistema SIGES y 1 expediente en el sistema GUATENOMINAS.
- d) Se asesoró en dar trámite a la solicitud de 12 requerimientos de Información Pública.
- e) Se asesoró en responder a 30 requerimientos realizados por las diferentes unidades administrativas en relación a información competente a la Delegación de Recursos Humanos.
- f) Se asesoró en la entrega de 6 historiales laborales para juntas de recepción y liquidación.

Angélica María Aguilar

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Licenciada Martha Lizeth Alvarizaes Nájera de Barrios

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Lizeth Alvarizaes Nájera de Barrios
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)